



2023 年度 部门决算公开文本



预算代码： 356003

单位名称： 乐亭县社会保险服务中心

二〇二四年十二月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

我单位负责辖区内参保单位和个人养老、失业、工伤保险基金的征收、管理、审核、拨付工作。承办辖区内参保单位社会保险登记、变更、注销；职工保险关系转移，灵活就业人员参保、续保工作。审核参保职工待遇享受条件、计算其待遇，按时足额发放各类社会保险金。指导、督促乡镇、街道搞好社会保险和社区社会保障服务平台建设工作。负责参保单位和个人养老、失业、工伤保险的日常管理工作；负责社会保险数据、信息的处理和管理，参保个人账户的建立和管理。为参保单位和个人提供有关养老、失业、工伤保险的政策。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	乐亭县社会保险服务中心	财政补助事业单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第二部分

2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门（单位）：乐亭县社会保险服务中心

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	597.62	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	516.32
	9		九、卫生健康支出	40	49.73
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	37.25
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	597.62	本年支出合计	58	603.30
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	7.00	年末结转和结余	60	1.32
	30			61	
总计	31	604.62	总计	62	604.62

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门（单位）：乐亭县社会保
险服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		597.62	597.62					
208	社会保障 和就业支 出	510.64	510.64					
20801	人力资源 和社会保 障管理事 务	436.08	436.08					
2080109	社会保险 经办机构	436.08	436.08					
20805	行政事业 单位养老 支出	74.56	74.56					
2080502	事业单位 离退休	28.85	28.85					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	45.72	45.72					
210	卫生健康 支出	49.73	49.73					
21011	行政事业 单位医疗	49.73	49.73					
2101102	事业单位 医疗	20.40	20.40					
2101103	公务员医 疗补助	29.33	29.33					
221	住房保障 支出	37.25	37.25					

22102	住房改革支出	37.25	37.25					
2210201	住房公积金	37.25	37.25					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制部门（单位）：乐亭县社会保险

服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		603.30	519.21	84.09			
208	社会保障 和就业支 出	516.32	432.23	84.09			
20801	人力资源 和社会保 障管理事 务	441.76	357.67	84.09			
2080109	社会保险 经办机构	441.76	357.67	84.09			
20805	行政事业 单位养老 支出	74.56	74.56				
2080502	事业单位 离退休	28.85	28.85				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	45.72	45.72				
210	卫生健康 支出	49.73	49.73				
21011	行政事业 单位医疗	49.73	49.73				
2101102	事业单位 医疗	20.40	20.40				
2101103	公务员医 疗补助	29.33	29.33				
221	住房保障 支出	37.25	37.25				
22102	住房改革 支出	37.25	37.25				

2210201	住房公积金	37.25	37.25				
---------	-------	-------	-------	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制部门（单位）：乐亭县社会保险服务中心

2023 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	597.62	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	510.64	510.64		
	9		九、卫生健康支出	41	49.73	49.73		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	37.25	37.25		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	597.62	本年支出合计	59	597.62	597.62		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	597.62	总计	64	597.62	597.62		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：乐亭县社会保险服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		597.62	513.53	84.09
208	社会保障和就业支出	510.64	426.55	84.09
20801	人力资源和社会保障管理事务	436.08	351.99	84.09
2080109	社会保险经办机构	436.08	351.99	84.09
20805	行政事业单位养老支出	74.56	74.56	
2080502	事业单位离退休	28.85	28.85	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.72	45.72	
210	卫生健康支出	49.73	49.73	
21011	行政事业单位医疗	49.73	49.73	
2101102	事业单位医疗	20.40	20.40	
2101103	公务员医疗补助	29.33	29.33	
221	住房保障支出	37.25	37.25	
22102	住房改革支出	37.25	37.25	
2210201	住房公积金	37.25	37.25	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制部门（单位）：乐亭县社会保险服务中心

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	465.17	302	商品和服务支出	18.88	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	152.32	30201	办公费	2.40	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	11.14	30202	印刷费	0.26	30702	国外债务付息	
30103	奖金	30.36	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	131.58	30205	水费	0.30	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	45.72	30206	电费	1.17	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2.34	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.40	30208	取暖费	8.09	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	29.33	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.08	30211	差旅费	0.29	31008	物资储备	
30113	住房公积金	37.25	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	3.98	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	29.48	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.04	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	28.85	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费	1.16	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	0.64	30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.83	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		494.65	公用经费合计					18.88

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制部门（单位）：乐亭县社会保险服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。我单位本年度无相关支出，空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制部门（单位）：乐亭县社

会保险服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。我单位本年度无相关支出，空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

编制部门（单位）：乐亭县社会保险服务中心

2023 年度

公开 09 表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.84		2.84		2.84		2.83		2.83		2.83	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位2023年度收、支总计（含结转和结余）604.62万元。与2022年度决算相比，收支各减少10936.36万元，下降94.8%，主要原因是城乡居民养老保险等基金收支未列入本年预算。

二、收入决算情况说明

本单位2023年度本年收入合计597.62万元，其中：财政拨款收入597.62万元，占100.0%；上级补助收入0万元，占0.0%；事业收入0万元，占0.0%；经营收入0万元，占0.0%；附属单位上缴收入0万元，占0.0%；其他收入0万元，占0.0%。

三、支出决算情况说明

本单位2023年度本年支出合计603.3万元，其中：基本支出519.21万元，占86.1%；项目支出84.09万元，占13.9%；上缴上级支出0万元，占0.0%；经营支出0万元，占0.0%；对附属单位补助支出0万元，占0.0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

本单位 2023 年度财政拨款本年收入 597.62 万元,比上年减少 10936.36 万元，降低 94.8%，主要是城乡居民养老保险等基金收支未列入本年预算；本年支出 597.62 万元，比上年减少 10936.36 万元，降低 94.8%，主要是城乡居民养老保险等基金收支未列入本年预算。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入597.62万元,比上年减少10936.36万元,降低94.8%,主要是城乡居民养老保险等基金收支未列入本年预算;本年支出 597.62万元,比上年减少10936.36万元,降低94.8%,主要是城乡居民养老保险等基金收支未列入本年预算。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元,比上年增加0万元,增长0.0%,主要是我单位无此项收入;本年支出 0万元,比上年增加0万元,增长0.0%,主要是我单位无此项支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元,比上年增加0万元,增长0.0%,主要是我单位无此项收入;本年支出0万元,比上年增加0万元,增长0.0%,主要是我单位无此项支出。

(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位2023年度财政拨款本年收入597.62万元,完成年初预算的137.7%,比年初预算增加163.46万元,决算数大于预算数主要原因是2023年拨付2022年未拨付资金,基本工资项系统调整到调整预算数项目中导致年初预算数偏小;本年支出597.62万元,完成年初预算的137.7%,比年初预算增加163.46万元,决算数大于预算数主要原因是2023年拨付2022年未拨付资金,基本工资项系统调整到调整预算数项目中导致年初预算数偏小。具体情况如下:

1.一般公共预算财政拨款本年收入597.62万元,完成年初预算的 137.7%,比年初预算增加163.46万元,主要原因是

2023年拨付2022年未拨付资金，基本工资项系统调整到调整预算数项目中导致年初预算数偏小；本年支出597.62万元，完成年初预算的137.7%，比年初预算增加163.46万元，主要原因是2023年拨付2022年未拨付资金，基本工资项系统调整到调整预算数项目中，导致年初预算数偏小。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，完成年初预算的0.0%，比年初预算增加0万元，主要原因是我单位无此项收入；本年支出0万元，完成年初预算的0.0%，比年初预算增加0万元，主要原因是我单位无此项支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加0万元，主要原因是我单位无此项收入；本年支出0万元，完成年初预算的0.0%，比年初预算增加0万元，主要原因是我单位无此项支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 597.62 万元，主要用于以下方面：

社会保障和就业（类）支出 510.64 万元，占 85.5%，主要用于人员工资保险，公用等支出；卫生健康（类）支出 49.73 万元，占 8.3%，主要用于本单位在职及退休人员单位医疗保险支出；住房保障（类）支出 37.25 万元，占 6.2%，主要用于本单位在职人员的住房公积金支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 513.53 万元，其中：

人员经费 494.65 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金。

公用经费 18.88 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、培训费、劳务费、公务用车运行维护费。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 2.84 万元，支出决算为 2.83 万元，完成预算的 99.8%，较预算减少 0.01 万元，降低 0.4%，主要是压缩支出；较 2022 年度决算增加 0 万元，增长 0.0%，主要是两年支出基本持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元。完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0.0%，主要是我单位无因公出国（境）费支出；较上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要是无因公出国（境）费支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2023 年

度公务用车购置及运行维护费预算为 2.84 万元，支出决算 2.83 万元，完成预算的 99.8%，较预算减少 0.01 万元，降低 0.4%，主要是压缩支出；较上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要是两年支出基本持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0.0%，主要是 2023 年无公务用车购置需求；较上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要是 2023 年无公务用车购置需求。

公务用车运行维护费支出 2.83 万元：本单位 2023 年度单位公务用车保有量 1 辆，发生运行维护费支出 2.83 万元。公车运行维护费支出较预算减少 1 万元，降低 0.4%，主要是压缩支出；较上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要是两年支出基本持平。

3.公务接待费。本单位 2023 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0.0%，主要是 2023 年无公务接待费用；较上年度增加 0 万元，增长 0.0%，主要是 2023 年无公务接待费用。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2023 年度机关运行经费支出 0 万元，较 2022 年度增加 0 万元，增长 0.0%。主要原因是事业单位无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2023 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，我单位共有车辆 1 辆，比上年增加 0 辆，主要是无新增车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车本单位共有车辆 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是公务用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 2 个，共涉及资金 84.09 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.0%。

组织对“社保中心运行费”“CA 证书使用费用”2 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 84.09 万元。从评价

情况来看，我单位采取成立绩效自评工作组的形式，本着客观、公正、公开的原则开展自评工作，所有项目的绩效自评均设计了合理、明晰、可考核的、关键性产出指标和效果指标。自评结果真实可靠。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映社保中心运行经费项目及 CA 证书使用费用项目 2 个项目绩效自评结果。

社保中心运行经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,社保中心运行经费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 57 万元，执行数为 57 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成各项基金征缴与支付工作按时完成的目标，完成新政策新规定及时宣传到位的目标等。未发现问题。

2023 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	社保中心运行费		项目级次	本级	实施主管单位	356003 - 乐亭县社会保险服务中心	金额单位 万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	57	到位数	57	执行数	57	100	
	其中:财政资金	57	其中:财政资金	57	其中:财政资金	57		
	其他		其他		其他			
三、目标完	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)

成情 况	确保新政策新规定及时宣传到位，各项基金征缴与支付工作按时完成，做好经费保障工作，使各项工作正常进行。				新政策新规定及时宣传到位，各项基金征缴与支付工作按时完成，做好经费保障工作，使各项工作正常进行。				99		
四、年 度绩 效 指 标 完 成 情 况	一级指 标	二级指标	三级指标	指标说明	指标 分值	预期指标值			单项 指标 实际 完成 值	单项 指标 完成 情况	自评 得分
						符 号	值	单位 (文字 描述)			
	产出指 标	数量指标	宣传检查等 所需费用	宣传检查等 所需费用	10.00	<=	57	万元	57	完成	10
		质量指标	各项征缴支 付工作完成 率	各项征缴支 付工作完成 率	20.00	>=	98	%	98	完成	20
		时效指标	任务完成时 限	任务完成时 限	20.00	=	31	日	31	完成	20
	效益指 标	经济效益 指标	满足日常办 公需求	满足日常办 公需求	10.00	>=	98	%	98	完成	10
		社会效益 指标	充分享有社 会保障	充分享有社 会保障	10.00	>=	98	%	98	完成	10
		可持续影 响指标	新政策新规 定及时宣传 到位	新政策新规 定及时宣传 到位	10.00	>=	98	%	98	完成	10
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	参保对象满 意度	参保对象满 意度	10.00	>=	98	%	98	完成	10
	预算执 行率	预算执行 率			10						10
自评总 分	100										

CA 证书使用费用项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，CA 证书使用费用项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 27.89 万元，执行数为 27.09 万元，完成预算的 97.1%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成为企业纾困解难，减轻负担的目标。未发现问题。

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	CA 证书使用费用		项目级次	本级	实施主管单位	356003 - 乐亭县社会保险服务中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	27.89	到位数	27.89		执行数	27.09		97.1		
	其中:财政资金	27.89	其中:财政资金	27.89		其中:财政资金	27.09				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	为企业纾困解难，减轻负担。				为企业纾困解难，减轻负担。				97		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	数字认证证书个数	数字认证证书个数	10.00	=	995	个	995	完成	10
		质量指标	支付成功率	资金足额支出	20.00	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	支付时效	资金按时支出	20.00	=	100	%	100	完成	20
	效益指标	经济效益指标	为企业节约经营成本金额	为企业节约经营成本金额	15.00	=	27.89	万元	27.09	未完成	14
		社会效益指标	为企业纾困解难，减轻负担	为企业纾困解难，减轻负担	15.00	=	100	%	100	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	企业满意度	10.00	=	100	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						97.13
	自评总分	98									

（三）部门评价项目绩效评价结果（如有）

1、社保中心运行经费：资金全部用于我单位社保业务办理所需费用支出，不断提高了企业参保缴费率，增强了基金保障能力，提高企业退休人员生活质量，维护社会稳定，切实维护广大群众保险权益。

2、CA 证书使用费用：按规定退还企业已支付的证书使

用费用，为企业节约经营成本金额，纾困解难，减轻负担。

十、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。