



2021 年度 部门决算公开文本



预算代码：507002

单位名称：乐亭县机关事务中心

二〇二二年十一月



目 录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

- 1、研究制定县委、县政府机关事务工作及管辖范围内机关单位后勤保障工作的规章制度并组织实施。
- 2、负责上级接待部门下达的接待任务；
- 3、负责正部级以上（含正部级）领导来乐考察和县委安排的政务、商务接待以及重要会议、重要活动；各单位接待正厅级以上领导来乐考察等活动给予指导；
- 4、负责县委、县政府机关办公用房及县领导周转房的办公设施维护、修缮等工作；
- 5、负责县委、县政府机关大院的安全保卫、食堂管理、环境卫生、绿化美化以及会议中心的服务工作；
- 6、负责本部门及代管部门行政经费、事业经费的预决算编制、支出、核算等服务工作
- 7、负责全县公务用车信息化管理平台的运营工作。

8、负责县四大班子公务中巴车的调度和管理

9、承办县委、县政府交办的其它事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	乐亭县机关事务中心	财政补助事业单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表
金额单位：万元

部门：乐亭县机关事务中心

2021年度

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,828.36	一、一般公共服务支出	32	1,624.48
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	70.76
	9		九、卫生健康支出	40	85.94
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	53.07
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,828.36	本年支出合计	58	1,834.25
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	5.90	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,834.25	总计	62	1,834.25

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：乐亭县机关事务中心

2021年度

公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,828.36	1,828.36					
201	一般公共服务支出	1,618.59	1,618.59					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,618.59	1,618.59					
2010301	行政运行	1,618.59	1,618.59					
208	社会保障和就业支出	70.76	70.76					
20805	行政事业单位养老支出	70.76	70.76					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.76	70.76					
210	卫生健康支出	85.94	85.94					
21004	公共卫生	2.15	2.15					
2100410	突发公共卫生事件应急处理	2.15	2.15					
21011	行政事业单位医疗	83.79	83.79					
2101101	行政单位医疗	33.46	33.46					
2101103	公务员医疗补助	50.34	50.34					
221	住房保障支出	53.07	53.07					
22102	住房改革支出	53.07	53.07					
2210201	住房公积金	53.07	53.07					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

							公开03表
部门：乐亭县机关事务中心			2021年度				金额单位：万元
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,834.25	1,276.96	557.29			
201	一般公共服务支出	1,624.48	1,069.04	555.44			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,624.48	1,069.04	555.44			
2010301	行政运行	1,624.48	1,069.04	555.44			
208	社会保障和就业支出	70.76	70.76				
20805	行政事业单位养老支出	70.76	70.76				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.76	70.76				
210	卫生健康支出	85.94	84.09	1.85			
21004	公共卫生	2.15	0.30	1.85			
2100410	突发公共卫生事件应急处理	2.15	0.30	1.85			
21011	行政事业单位医疗	83.79	83.79				
2101101	行政单位医疗	33.46	33.46				
2101103	公务员医疗补助	50.34	50.34				
221	住房保障支出	53.07	53.07				
22102	住房改革支出	53.07	53.07				
2210201	住房公积金	53.07	53.07				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：乐亭县机关事务中心

2021年度

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,828.36	一、一般公共服务支出	33	1,624.48	1,624.48		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	70.76	70.76		
	9		九、卫生健康支出	41	85.94	85.94		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	53.07	53.07		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,828.36	本年支出合计	59	1,834.25	1,834.25		
年初财政拨款结转和结余	28	5.90	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	5.90		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,834.25	总计	64	1,834.25	1,834.25		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：乐亭县机关事务中心

2021年度

公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,834.25	1,276.96	557.29
201	一般公共服务支出	1,624.48	1,069.04	555.44
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,624.48	1,069.04	555.44
2010301	行政运行	1,624.48	1,069.04	555.44
208	社会保障和就业支出	70.76	70.76	
20805	行政事业单位养老支出	70.76	70.76	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.76	70.76	
210	卫生健康支出	85.94	84.09	1.85
21004	公共卫生	2.15	0.30	1.85
2100410	突发公共卫生事件应急处理	2.15	0.30	1.85
21011	行政事业单位医疗	83.79	83.79	
2101101	行政单位医疗	33.46	33.46	
2101103	公务员医疗补助	50.34	50.34	
221	住房保障支出	53.07	53.07	
22102	住房改革支出	53.07	53.07	
2210201	住房公积金	53.07	53.07	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：乐亭县机关事务中心

2021年度

公开06表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	982.37	302	商品和服务支出	274.06	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	275.85	30201	办公费	38.57	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	177.15	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	72.23	30203	咨询费		310	资本性支出	15.23
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.04	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	6.47	30205	水费	12.00	31002	办公设备购置	14.76
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	70.76	30206	电费	40.23	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	4.93	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	33.46	30208	取暖费	53.36	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	50.34	30209	物业管理费	0.20	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.32	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	53.07	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	43.89	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	240.72	30214	租赁费	0.30	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	5.31	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.22	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	0.47
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	4.62	30225	专用燃料费	0.81	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	5.12	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.69	30229	福利费	1.55	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	40.84	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	32.01			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		987.68	公用经费合计					289.29

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：乐亭县机关事务中心

2021年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
146.34		41.34		41.34	105.00	142.88		40.84		40.84	102.04

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：乐亭县机关事务中心

2021年度

公开08表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：乐亭县机关事务中心

2021年度

公开09表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）1834.25 万元。与 2020 年度决算相比，收支各减少 13.7 万元，下降 0.74%，主要原因是项目减少，支出缩减。

二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 1828.36 万元，其中：财政拨款收入 1828.36 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出合计 1834.25 万元，其中：基本支出 1276.96 万元，占 69.62%；项目支出 557.29 万元，占 30.38%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 1828.36 万元，比 2020 年度增加 76.42 万元，增长 4.36%，主要是人员增加，工资保险数增加；本年支出 1834.25 万元，减少 6.94 万元，降低 0.38%，主要是因为项目减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1828.36 万元，比上年增加 76.42 万元；主要是人员

增加，工资保险增加；本年支出 1834.25 万元，比上年减少 6.94 万元，降低 0.38%，主要是因为项目减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年对比没有变化。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年对比没有变化。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 1828.36 万元，完成年初预算的 105.19%，比年初预算增加 90.19 万元，决算数大于预算数主要原因是中途增加大院维修、垃圾分类设备购置、第十四次党代会等三个项目；本年支出 1834.25 万元，完成年初预算的 105.53%，比年初预算增加 96.08 万元，决算数大于预算数主要原因是中途增加了大院维修、垃圾分类设备购置、第十四次党代会等三个项目，并且利用了上年结转结余资金。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 105.19%，比年初预算增加 90.19 万元，主要原因是中途增加大院维修、垃圾分类设备购置、第十四次党代会等三个项目；支出完成年初预算 105.53%，比年初预算增加 96.08 万元，主要原因是中途增加了大院维修、垃圾分类设备购置、第十四次党代会等三个项目，并且利用了上年结转结余资金。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，年初预算 0 万元，完成年初预算 0%。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，年初预算 0 万元，完成年初预算 0%。

财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 1834.25 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 1624.48 万元，占 88.56%，主要用于人员工资、正常办公、车辆运行维护、接待客商、综合服务等支出；社会保障和就业（类）支出 70.76 万元，占 3.86%，主要用于职工基本养老保险缴费支出；卫生健康（类）支出 85.94 万元，占 4.69%，主要用于职工医疗、疫情防控等支出；住房保障（类）支出 53.07 万元，占 2.89%，主要用于住房公积金支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 1276.97 万元，其中：

人员经费 987.68 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、奖励金；

公用经费 289.29 万元，主要包括办公费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、办公设备购置、其他交通工具购置。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 146.34 万元，支出决算为 142.88 万元，完成预算的 97.64%，较预算减少 3.46 万元，降低 2.36%，主要是公务接待和公车运行都压缩支出；较 2020 年度决算减少 0.4 万元，降低 0.28%，主要是接待费用降低；严格规范车辆使用，公务用车运行维护费降低。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。本年未发生因公出国（境）费用，与年初预算持平，与 2020 年度决算支出持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 41.34 万元，支出决算 40.84 万元，完成预算的 98.79%。较预算减少 0.5 万元，降低 1.21%，主要是由公务用车平台统一管理，规范车辆运行、维护，相关费用减少；较上年决算减少 0.37 万元，降低 0.9%，主要是规范车辆运行、维护，压缩车辆开支。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，未发生“公务用

车购置”经费支出。公务用车购置费支出较年初预算持平；较上年决算持平。

公务用车运行维护费支出 40.84 万元：本部门 2021 年度单位公务用车保有量 7 辆（4 辆轿车、3 辆中巴）。公车运行维护费支出较预算减少 0.5 万元，降低 1.21%，主要是由公务用车平台统一管理，规范车辆运行、维护，相关费用减少；较上年决算减少 0.37 万元，降低 0.9%，主要是规范车辆运行、维护，压缩车辆开支。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 105 万元，支出决算 102.04 万元，完成预算的 97.18%。本年度共发生公务接待 284 批次、10780 人次。公务接待费支出较预算减少 2.96 万元，降低 2.82%，主要是按照规定，在不降低服务质量的基础上压缩支出；较上年度减少 0.03 万元，降低 0.03%，主要是按照规定，在不降低服务质量的基础上压缩支出。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 6 个，共涉及资金 557.29 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。无政府性基金预算项目支出。

采取成立本部门绩效自评工作组的形式，本着客观、公正、公开的原则开展自评工作，

组织对“接待管理经费”项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 184 万元。从评价情况来看，较好的完成了年初设定的绩效目标，全年完成接待任务 79 批次，接待工作按时按质完成率达到 100%，促进全县经济效益稳步提高 8%，接待对象满意程度 95%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映接待管理项目绩效自评结果。

接待管理项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，接待管理项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 184 万元，执行数为 183.93 万元，完成预算的 99.96%。
项目绩效目标完成情况：

1. 产出指标完成情况分析。

（1）数量指标。

完成接待批次：年度指标值 120 批次，完成 94 批次。

（2）质量指标。

较强的时间观念和超前谋划意识，接待工作按时按质完成率：年度指标值 100%，完成值 100%。

2. 效益指标完成情况分析。

经济效益指标。

规范公务接待，提高服务水平，促进全县经济效益稳步提高率：年度指标值提高不低于 10%，

完成值 10%。

3. 满意度指标完成情况分析。

接待对象满意程度：年度指标值不低于 85%，完成值 95%。

4、绩效目标执行过程中，接待批次没达到年度指标值，数量指标年度指标值 120 批次，完成 79 批次，主要原因是上级接待任务减少，同时为了节约开支，尽量压缩接待成本，减少接待批次。

发现的主要问题及原因：今后在执行绩效目标过程中，继续严格执行接待管理规定，规范接待程序，在不降低接待质量的基础上尽量压缩接待成本。

项目支出绩效自评表

（ 2021 年度）

项目名称		接待管理经费					
主管部门		乐亭县委办公室		实施单位	乐亭县机关事务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	调整预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	184	184	183.93	10	99.96%	10
	其中：当年财政拨款	184	184	183.93	—	99.96%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度	预期目标			实际完成情况			

	服务于全县发展、稳定大局，既热情周到又务实节俭，确保接待工作的效果，为经济社会发展提供强有力的后勤保障				圆满完成了上级部门下达的接待任务、副厅级以上领导来乐的公务接待工作、县主要领导交办的其他重要公务接待工作			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成接待批次	120 批	94 批	10	9	按照年初预算圆满完成当年指标，预算精准度有待提高
		质量指标	较强的时间观念和超前意识，提前谋划，接待工作按时按质完成率	100%	100%	10	10	圆满完成总体目标
		时效指标	项目完成时限	2021 年年底	2021 年年底	10	10	圆满完成总体目标
		成本指标	预算资金完成率	95%以上	99.96%	10	10	圆满完成总体目标
	效益指标	经济效益指标	接待活动签约项目增长率	10%	10%	10	10	圆满完成总体目标
		社会效益指标	项目实施达到的效果	推动经济社会快速发展	推动经济社会快速发展	10	10	圆满完成总体目标
		生态效益指标	保障社会发展	促进生态文明	促进生态文明	10	10	圆满完成总体目标
		可持续影响指标	可持续影响力	90%以上	95%	10	10	圆满完成总体目标
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	85%以上	95%	20	20	圆满完成总体目标
	总分					100	99	

（三）财政评价项目绩效评价结果

单位项目实施情况和资金使用情况都进行了跟踪检查，未发现问题，完成了接待管理、综合服务、大院维修改造、第十四次党代会服务等项目的预期绩效目标。

七、机关运行经费情况

本部门是财政补助事业单位，无机关运行经费支出。

八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 21.43 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 21.43 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 21.43 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 21.43 万元，占政府采购支出总额的 100%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门资产系统共有车辆 8 辆，与上年持平，主要是其他用车。其中，其他用车 6 辆，机关清运垃圾用三轮车 2 辆，其他用车主要是用来保障必要的公务活动和正常办公；

无单位价值 50 万元以上通用设备，与上年持平；无单位价值 100 万元以上专用设备，

与上年持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度未发生政府性基金预算、国有资产经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金预算、国有资产经营预算等表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）使用非财政拨款结余：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类